REKISTERISELOSTE
Henkilötietolaki (523/99)

Laatimispvm: 1.1.2015

1. Rekisterinpitäjä	**Nimi** Posti Group Oyj, omasta ja tytäryhtiöidensä puolesta Y-tunnus 1531864 – 4
	Yhteystiedot Käyntiosoite: Postintaival 7 A, 00230 HELSINKI Puhelin: +358 20 4511
2. Rekisteriasioista vastaava yhteyshenkilö	**Nimi** Annina Kuusiniemi
	Yhteystiedot Posti Group Oyj Hankinta Postiosoite: PL 5, 00011 POSTI Puhelin: +358 020 451 4944
3. Rekisterin nimi	Posti Group Oyj:n sopimushallinta CoMa
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Posti Group Oyj:n hankintasopimusten hallintajärjestelmä, johon tallennettuja tietoja hyödynnetään hankintatoimessa konsernin sisäisesti.
5. Rekisterin tietosisältö	Rekisterissä ylläpidetään Posti Group -konsernin hankintasopimuksia, jotka voivat sisältää seuraavia sopimuskumppanin yhteyshenkilöiden henkilötietoja • etu- ja sukunimi • sähköpostiosoite • osoite • työnantajayritys • puhelinnumero • työsuhdeauton rekisteritunnus • henkilötunnus
6. Säännönmukaiset tietolähteet	Rekisteritietoja tallennetaan sekä päivitetään Posti Group -konsernin hankintasopimuksiin perustuen, sopimuskumppanilta tai sen yhteyshenkilöltä saaduilla tiedoilla.
7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Tietojen luovuttamisessa noudatetaan lakeja ja asetuksia sekä viranomaisten antamia ohjeita. Rekisteristä voidaan toimittaa tietoja Posti Group -konsernin sisäisille sidosryhmille, muun muassa konserniin kuuluville yhtiöille, osana hankintatoimenhallintaa. Rekisteristä luovutetaan tietoja asianomaiselle hänen omasta pyynnöstään sekä hänen esimiehelleen. Henkilön omat tiedot toimitetaan kirjallisesti hänelle itselleen. Posti Group -konserni voi käyttää alihankkijoita tietojen käsittelyssä.
8. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Rekisteristä luovutetaan tietoja Posti Group Oyj:n toimintamaihin EU:n ulkopuolelle säännönmukaisesti. Tietojen käsittelyn teknisen toteuttamisen johdosta osa tiedoista saattaa fyysisesti sijaita ulkopuolisten alihankkijoiden palvelimilla tai laitteistoilla, joista niitä käsitellään teknisen käyttöyhteyden avulla. Henkilötietoja ei siirretä Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle, ellei se ole palvelun teknisen toteuttamisen vuoksi tarpeellista. Kaikissa tilanteissa tietojen luovutuksen ja siirtämisen edellytyksenä on, että tietoja saavat ja käsittelevät tahot ovat solmineet Posti Group Oyj:n kanssa sopimuksen, joka

	varmistaa tietojen lainmukaisen käsittelyn.
9. Rekisterin suojauksen periaatteet	**A. Manuaalinen aineisto** Henkilötietojen luottamuksellisuudesta, tietojen laadusta ja oikeellisuudesta vastaa Posti Group Oyj yleisten tietoturvaperiaatteiden mukaisesti. Arkaluonteisten tietojen käsittelystä on laadittu erilliset ohjeet. **B. Sähköisesti talletetut tiedot** Posti Group Oyj vastaa rekisterissä olevien tietojen käytettävyydestä, eheydestä sekä oikeellisuudesta. Tiedon siirroissa käytetään Posti Group Oyj:n tietoturvaperiaatteiden mukaisia tietoturvallisuusratkaisuja. Tietojen suojauksessa noudatetaan Itella-konsernin tietoturvaperiaatteita.
10. Tarkastusoikeus	Henkilöllä on Henkilötietolain 26§ mukaisesti oikeus tarkastaa mitä häntä koskevia tietoja henkilötietojärjestelmään on talletettu. Tarkastuspyyntö tulee lähettää kirjallisesti ja allekirjoitettuna rekisteriyhdyshenkilölle tai se voidaan esittää henkilökohtaisesti edellä mainitussa osoitteessa.